

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 회진면

정책: 고객맞춤형 읍면행정 구현

단위: 지방자치 역량의 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회진면	193,286	183,544	9,742
고객맞춤형 읍면행정 구현	54,630	54,630	0
지방자치 역량의 강화	54,630	54,630	0
이반장 사기진작	54,630	54,630	0
301 일반보상금	54,630	54,630	0
05 통·리·반장활동보상금	54,630	54,630	0
○ 이장수당(기본수당)	200,000원 * 16명 * 12월 38,400		
○ 이장수당(상여금)	200,000원 * 16명 * 2회 6,400		
○ 이장수당(회의참석수당)	20,000원 * 16명 * 2회 * 12월 7,680		
○ 반장수당	50,000원 * 43명 2,150		
주민행정편의도모	3,570	3,570	0
주민편의 감동민원 서비스 실천	3,570	3,570	0
고객중심의 민원실 운영	3,570	3,570	0
201 일반운영비	3,570	3,570	0
01 사무관리비	3,570	3,570	0
○ 주민등록업무 일반운영비	2,810		
- 복사용지 구입	25,000원 * 5박스 * 6월 750		
- 토너구입	330,000원 * 2개 660		
- 인증기 리본 구입	25,000원 * 20박스 500		
- 주민등록용지 구입	20,000원 * 20박스 400		
- 급량비	5,000원 * 2명 * 50일 500		
○ 가족관계등록업무 일반운영비	760		
- 복사용지 구입	25,000원 * 12월 300		

부서: 회진면
 정책: 주민행정편의도모
 단위: 주민편의 감동민원 서비스 실천

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		- 토너구입	100,000원 * 2개	200		
		- 가족관계등록용지 구입	20,000원 * 13박스	260		
수입관리				6,427	4,575	1,852
자주재원 확충				6,427	4,575	1,852
지방세 부과업무 추진				3,777	3,775	2
201 일반운영비				3,777	3,775	2
01 사무관리비				1,896	659	1,237
○ 일반수용비				1,896		
- 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입				198,000원 * 2개	396	
- 지방세 과세자료 출력용지 구입				37,500원 * 5박스	188	
- 과세자료 보존용 바인더 구입				4,250원 * 50조	213	
- 일반고지서				55,000원 * 5박스	275	
- 자납고지서 구입				55,000원 * 3박스	165	
- 드럼 구입				351,000원 * 1개	351	
- 현상기 구입				308,000원 * 1개	308	
02 공공운영비				1,881	3,116	△1,235
○ 공공요금 및 제세				1,881		
- 고지서 발송 우편요금(관외분)				1,881		
· 일반우편				250원 * 1,504매	376	
· 등기우편				1,750원 * 860매	1,505	
지방세 체납액 징수 효율성 제고				2,650	800	1,850
201 일반운영비				850	0	850
02 공공운영비				850	0	850

부서: 회진면
 정책: 수입관리
 단위: 자주재원 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		○ 공공요금 및 제세		850		
		- 체납(독촉)고지서 송달 우편요금(등기)	1,750원 * 200매	350		
		- 체납(독촉)고지서 송달 우편요금(일반)	250원 * 2,000매	500		
		202 여비		1,800	800	1,000
		01 국내여비		1,800	800	1,000
		○ 지방세 징수업무 추진 여비	50,000원 * 2명 * 3일 * 6월	1,800		
		관용차량 운영		5,867	4,160	1,707
		차량관리		5,867	4,160	1,707
		관용차량 유지 관리		5,867	4,160	1,707
		201 일반운영비		5,867	4,160	1,707
		02 공공운영비		5,867	4,160	1,707
		○ 공공요금 및 제세		5,867		
		- 소형화물 자동차세	30,000원 * 1대	30		
		- 소형화물 정기검사수수료	30,000원 * 1대	30		
		- 소형화물 환경개선부담금	50,000원 * 1대	50		
		- 소형화물 보험료	350,000원 * 1대	350		
		- 소형화물 차량유류대 및 정비 유지비	5,407,000원 * 1대	5,407		
		청사시설물 및 재산관리		6,489	6,489	0
		청사관리		6,489	6,489	0
		청사관리 및 유지		6,489	6,489	0
		201 일반운영비		6,489	6,489	0
		02 공공운영비		6,489	6,489	0
		○ 연료비		4,488		

부서: 회진면
 정책: 청사시설물 및 재산관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- 청사난방(대형난로)			
			· 유류대	1,200원 * 2,801ℓ		3,454
			· 유지비	23,000원 * 4대		3,362
			- 숙직실 난방(온수보일러)			92
			· 유류대	1,200원 * 10ℓ * 80일		1,034
			· 유지비	74,000원 * 1대		960
			○ 시설장비유지비			74
			- 청사(철근콘크리트 1981년)	3,362원 * 486㎡		2,001
			- 창고(벽돌조 1986년)	2,005원 * 183㎡		1,634
						367
			환경정화			14,015
			청소관리			11,342
			생활쓰레기 처리운영			2,673
			101 인건비			14,015
			10 기간제근로자등보수			11,342
			○ 인부임			2,100
			- 시장청소 인부임	35,000원 * 4일 * 12월		1,800
			- 유원지 공중화장실 청소 인부임	35,000원 * 2일 * 6월		300
			201 일반운영비			2,100
			01 사무관리비			11,915
			○ 일반수용비			9,542
			- 청소용 리어카 수선	35,000원 * 1대		2,373
			- 시가지 청소용품 구입	10,000원 * 5종 * 10개		1,755
			- 환경미화요원 위생장갑	2,500원 * 3명 * 12회		1,125
						35
						500
						90
						45

부서: 회진면
 정책: 환경정화
 단위: 청소관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		- 쓰레기불법투기 등 홍보물 제작	50,000원 * 10개소	500		
		○ 피복비		630		
		- 환경미화원 피복비		630		
		· 작업복	50,000원 * 3명 * 2회	300		
		· 안전조끼	15,000원 * 3명 * 2회	90		
		· 작업화	25,000원 * 3명 * 2회	150		
		· 우 의	15,000원 * 3명 * 2회	90		
		02 공공운영비		10,160	7,832	2,328
		○ 공공요금 및 제세		10,160		
		- 청소차량 환경개선부담금	85,000원 * 1대 * 2회	170		
		- 청소차량 보험료		1,050		
		· 책임보험	400,000원 * 1대	400		
		· 종합보험	600,000원 * 1대	600		
		· 운전자보험	50,000원 * 1대	50		
		- 청소차량 정기검사 수수료	180,000원 * 1대	180		
		- 청소차량 유지비	650,000원 * 1대 * 12월	7,800		
		- 쓰레기수거 경운기 유지비		960		
		· 유류대	1,500원 * 20 l * 1대 * 12월	360		
		· 유지비	50,000원 * 1대 * 12월	600		
		녹지관리		490	350	140
		조림사업 추진		490	350	140
		조림업무 추진		490	350	140
		201 일반운영비		490	350	140

부서: 회진면
 정책: 녹지관리
 단위: 조림사업 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
	01	사무관리비		490	350	140
		○ 급량비		490		
		－ 산림업무 추진 급량비(식목일, 육림의 날 행사)	7,000원 * 70명	490		
산림보호				4,770	3,550	1,220
산불방지대책				4,770	3,550	1,220
산불방지				4,770	3,550	1,220
	201	일반운영비		3,020	2,300	720
	01	사무관리비		2,520	1,800	720
		○ 산불비상근무자 급량비	7,000원 * 4명 * 90일	2,520		
	02	공공운영비		500	500	0
		○ 산불진화차량 동력분무기 유지관리	500,000원 * 1대	500		
	302	이주및재해보상금		1,750	1,250	500
	02	민간인재해보상금		1,750	1,250	500
		○ 논.밭두렁 소각 추진 급량비	7,000원 * 250명	1,750		
지역개발				15,416	12,040	3,376
복지회관 시설물 관리				15,416	12,040	3,376
종합복지회관운영				15,416	12,040	3,376
	307	민간이전		15,416	12,040	3,376
	05	민간위탁금		15,416	12,040	3,376
		○ 인건비	25,000원 * 1인 * 280일	7,000		
		○ 공공요금(전기요금)	200,000원 * 12개월	2,400		
		○ 연료비	1,600원 * 40ℓ * 94일	6,016		

부서: 회진면
 정책: 행정운영경비(회진면)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(회진면)		81,612	82,838	△1,226
인력운영비		10,200	10,840	△640
인력운영비		10,200	10,840	△640
203 업무추진비		10,200	10,840	△640
01 기관운영업무추진비		6,600	6,000	600
○ 기관운영 업무추진비		550,000원 * 1명 * 12월	6,600	
02 정원가산업무추진비		600	640	△40
○ 회진면		40,000원 * 15명	600	
04 부서운영업무추진비		3,000	4,200	△1,200
○ 회진면(30인이하)		250,000원 * 12월	3,000	
기본경비		71,412	71,998	△586
기본경비		71,412	71,998	△586
201 일반운영비		26,312	25,198	1,114
01 사무관리비		14,968	14,368	600
○ 일반운영비			7,408	
- 복사용지		20,000원 * 10박스 * 10월	2,000	
- 복사기토너		350,000원 * 2대 * 2회	1,400	
- 프린터토너		300,000원 * 4대 * 1회	1,200	
- 팩스토너		150,000원 * 2대 * 2회	600	
- 업무추진용 사진대(사진5*7)		3,000원 * 20매 * 12월	720	
- 업무추진용 사진대(사진3*5)		200원 * 200매 * 12월	480	
- 신문구독료(지방지)		10,000원 * 6종 * 12월	720	
- 신문구독료(중앙지)		12,000원 * 2종 * 12월	288	

부서: 회진면
 정책: 행정운영경비(회진면)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 운영수당			
	- 일직수당	30,000원 * 1명 * 116일		
	- 숙직수당	30,000원 * 1명 * 10일		
	○ 급량비	7,000원 * 15명 * 3일 * 12월		
	02 공공운영비			
	○ 우편요금(일반)	250원 * 16통 * 4회 * 12월		
	○ 우편요금(등기)	1,750원 * 16통 * 2회 * 12월		
	○ 전화요금(일반)	60,000원 * 4대 * 12월		
	○ 전기요금	550,000원 * 12월		
	○ 기타제세공과금	1,000,000원 * 1식		
			10,830	514
	202 여비	40,800	42,500	△1,700
	01 국내여비			
	○ 관외여비	50,000원 * 4명 * 3일 * 7월		
	○ 관내여비	20,000원 * 3명 * 10월		
	02 월액여비			
	○ 월액여비	200,000원 * 15명 * 12월		
		36,000	38,400	△2,400
	405 자산취득비	4,300	4,300	0
	01 자산및물품취득비			
	○ 프린터	600,000원 * 3대		
	○ 문서세단기	700,000원 * 1대		
	○ 접의자	60,000원 * 30개		
		4,300	4,300	0