

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과  
정책: 지방세 수입 관리  
단위: 자주재원 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	4,418,801	4,022,425	396,376
	국 91,165 군 4,327,636		
지방세 수입 관리	601,247	654,654	△53,407
	국 91,165 군 510,082		
자주재원 확충	217,429	234,923	△17,494
지방세부과업무추진	198,010	215,306	△17,296
201 일반운영비	57,064	53,369	3,695
01 사무관리비	42,064	39,869	2,195
○ 일반수용비	28,275		
- 지방세 고지서 구입(등록면허세, 주민세, 자동차세, 재산세 등) 71,500원*150박스	10,725		
- 지방세 납부홍보(현수막, 입간판) 4,000,000원	4,000		
- 지방세 정기,수시분 고지서 구입 71,500원*100박스	7,150		
- 우편송달용 창봉투 제작 440원*10,000매	4,400		
- 전자고지 송달 안내문 제작 2,000,000원	2,000		
○ 지방세 실무해설(법령집) 구입 2,700,000원	2,700		
○ 지방세 고지서 발송용 봉투제작 3,000,000원	3,000		
○ 초고속프린터기 유지보수 2,000,000원	2,000		
○ 초고속프린터 소모품 구입(토너 등) 2,619,000원	2,619		
○ 지방세 심의위원회 운영수당 70,000원*11명	770		
○ 지방세 납부홍보(플래카드 및 영상수수료) 2,700,000원	2,700		
02 공공운영비	15,000	13,500	1,500
○ 지방세 고지서 발송 우편 요금 15,000,000원	15,000		
203 업무추진비	25,000	25,000	0
03 시책추진업무추진비	25,000	25,000	0
○ 재무행정 시책업무추진 25,000,000원	25,000		
301 일반보전금	2,000	2,000	0
12 기타보상금	2,000	2,000	0
○ 지방세 성실 우수납세자 경품 지급 40,000원*50명	2,000		
303 포상금	12,000	12,000	0
01 포상금	12,000	12,000	0
○ 지방세정운영 읍면 종합평가 포상금 12,000,000원	12,000		
306 출연금	3,018	1,887	1,131

부서: 재무과  
 정책: 지방세 수입 관리  
 단위: 자부재원 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	출연금	3,018	1,887	1,131
○	지방세 연구원 출연금 3,018,000원	3,018		
308	자치단체등이전	35,520	35,618	△98
11	공기관등에대한경상적위탁사업비	35,520	35,618	△98
○	표준지방세, 위택스, 과세통합 관리시스템 운영비 34,332,000원	34,332		
○	차세대 지방세정보시스템 구축 운영비(3단계) 1,188,000원	1,188		
403	자치단체등자본이전	63,408	85,432	△22,024
02	공기관등에대한자본적위탁사업비	63,408	85,432	△22,024
○	차세대 지방세정보시스템 구축비(3단계) 63,408,000원	63,408		
	지방세 편람 제작	5,000	5,000	0
201	일반운영비	5,000	5,000	0
01	사무관리비	5,000	5,000	0
○	지방세 시책 모음집 책자 발간 10,000원 * 500매	5,000		
	지방소득세 지자체 신고센터	11,419	11,617	△198
201	일반운영비	11,419	11,617	△198
01	사무관리비	3,729	3,729	0
○	일반운영비	3,729		
-	지방소득세 안내문 제작 6,600통*370원	2,442		
-	지방소득세 신고.납부 현수막 제작 13개소*99,000원	1,287		
02	공공운영비	7,690	7,888	△198
○	공공운영비	7,690		
-	신고납부서 발송 우편 요금 2,310,000원	2,310		
-	통신회선 유지비 5,380,000원	5,380		
	지방세부과 행정신뢰성 제고	3,000	3,000	0
201	일반운영비	3,000	3,000	0
01	사무관리비	3,000	3,000	0
○	지방세 감면 준수사항 안내문 제작 등 3,000,000원	3,000		
	보유세 부담의 형평성 제고	186,782	174,783	11,999
		국 91,165		
		군 95,617		
	개별주택가격조사·산정추진(국비)	186,782	174,783	11,999
		국 91,165		
		군 95,617		
101	인건비	75,420	70,420	5,000
		국 36,812		
		군 38,608		

부서: 재무과  
 정책: 지방세 수입 관리  
 단위: 보유세 부담의 형평성 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수		75,420	70,420	5,000
○ 개별주택가격조사 산정 추진 인건비	75,420,000원	75,420		
		국 36,812		
		군 38,608		
201 일반운영비		109,362	99,363	9,999
		국 53,377		
		군 55,985		
01 사무관리비		109,362	99,363	9,999
○ 일반운영비		103,092		
－ 개별주택가격 검증수수료	89,992,000원	89,992		
		국 43,925		
		군 46,067		
－ 특성조사표 등 사무용품 구입	9,100,000원	9,100		
		국 4,441		
		군 4,659		
－ 개별주택가격 홍보용 플래카드 제작	4,000,000원	4,000		
		국 1,952		
		군 2,048		
○ 개별주택가격 심의위원회 수당	70,000원*11명	770		
		국 375		
		군 395		
○ 개별주택업무추진 급량비	5,500,000원	5,500		
		국 2,684		
		군 2,816		
202 여비		2,000	5,000	△3,000
		국 976		
		군 1,024		
01 국내여비		2,000	5,000	△3,000
○ 개별주택추진 여비	2,000,000원	2,000		
		국 976		
		군 1,024		
지방세입 확보		150,552	139,932	10,620
지방세 체납액 징수 효율성 제고		60,552	59,932	620
201 일반운영비		57,552	59,932	△2,380
01 사무관리비		25,552	39,932	△14,380
○ 일반수용비		25,552		
－ 지방세 체납액 정리 현수막 제작	66,000원 * 11매 * 2회	1,452		
－ 지방세 체납(불합형) 고지서 구입	66,000원 * 50박스	3,300		
－ 지방세 독촉(불합형) 고지서 구입	66,000원 * 50박스	3,300		

부서: 재무과  
 정책: 지방세 수입 관리  
 단위: 지방세입 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지방세 체납 고지서 발송용 봉투제작 100원 * 20,000매</li> <li>- 체납차량번호판영치증및영치예고서제작 1,000원 * 500장</li> <li>- 체납차량번호판영치 물품구입(족쇄 등) 7,000,000원</li> <li>- 초고속프린터기 소규모 수선 5,000,000원</li> <li>- 체납자 회수등급 빅데이터 구축을 위한 신용정보제공 수수료 3,000,000원</li> </ul>	2,000 500 7,000 5,000 3,000		
02 공공운영비	32,000	20,000	12,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 독촉 및 체납고지서 발송 우편 요금 10,000,000원</li> <li>○ 지방세 징수업무 관련 시스템 관리               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 카카오 알림톡 관리시스템 유지보수 3,000,000원</li> <li>- 번호판영치시스템 유지보수 4,000,000원</li> <li>- 신용정보시스템 유지보수 6,000,000원</li> <li>- 가상계좌시스템 유지보수 9,000,000원</li> </ul> </li> </ul>	10,000 22,000 3,000 4,000 6,000 9,000		
405 자산취득비	3,000	0	3,000
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신용카드 무선 단말기 구입(SW포함) 3,000,000원</li> </ul>	3,000		
군 금고 협력사업 추진	90,000	80,000	10,000
306 출연금	40,000	30,000	10,000
01 출연금	40,000	30,000	10,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 군 금고 협력사업비 출연금((재)장흥군 나눔 복지재단기금) 30,000,000원</li> <li>○ 군 금고 협력사업비 출연금(인재육성장학금) 10,000,000원</li> </ul>	30,000 10,000		
702 기금전출금	50,000	50,000	0
01 기금전출금	50,000	50,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 군 금고 협력사업비 전출금(장흥군 체육진흥 기금) 50,000,000원</li> </ul>	50,000		
지방세외수입 확보	46,484	105,016	△58,532
세외수입 운영지원	46,484	105,016	△58,532
201 일반운영비	27,460	28,960	△1,500
01 사무관리비	18,460	19,960	△1,500
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 세외수입 고지서(일반,독촉) 3,300,000원</li> <li>○ 세외수입 실과소 및 읍.면별 고지서 일괄 제 작(일반,독촉) 2,640,000원</li> <li>○ 기부금품 심의위원 수당 70,000원*4명*3회</li> <li>○ 가상계좌 수납(수수료) 100,000원*12월</li> </ul>	3,300 2,640 840 1,200		

부서: 재무과  
 정책: 지방세 수입 관리  
 단위: 지방세외수입 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 금융기관(예금조회) 수수료 2,000원*2,000건	4,000		
○ 세외수입 일제 정리기간 프랑카드 66,000원*15개소*2회	1,980		
○ 한국자산공사 공매대행 수수료 2,000,000원*2건	4,000		
○ 세외수입 납부안내(SNS전송료) 50원*10,000건	500		
02 공공운영비	9,000	9,000	0
○ 세외수입고지서 송달 우편요금 4,000,000원	4,000		
○ 자동차과태료 체납액 일소 전자예금압류시스 템 유지관리 5,000,000원	5,000		
308 자치단체등이전	19,024	19,204	△ 180
11 공공관등에대한경상적위탁사업비	19,024	19,204	△ 180
○ 세외수입 정보시스템 유지비 19,024,000원	19,024		
재정지원	143,474	142,884	590
회계업무의 안정적 운영	143,474	142,884	590
투명한회계처리	142,844	142,344	500
201 일반운영비	110,844	110,344	500
01 사무관리비	87,080	87,080	0
○ 일반수용비	35,080		
－ 국가종합전자조달시스템 이용료 20,000원 * 700건	14,000		
－ 책자구입(물가정보지 외) 30,000원 * 3종 * 12월	1,080		
－ 물품 감정 수수료 2,000,000원	2,000		
－ 계약업무 법령집 등 3,000,000원	3,000		
－ 결산서 및 부속서류 제작 15,000,000원	15,000		
○ 운영수당	22,000		
－ 장흥군계약심의위원회 참석수당 5,040,000원	5,040		
－ 결산검사 위원 수당(일반인) 130,000원 * 20일 * 3명	7,800		
－ 결산검사 위원 수당(회계사) 200,000원 * 20일 * 1명	4,000		
－ 결산검사 운영 경비 60,000원 * 5명 * 10일	3,000		
－ 장흥군계약심의위원회 운영 경비 2,160,000원	2,160		
○ 재무제표 검토용역(공인회계사) 20,000,000원 * 1회	20,000		
○ 공직자 회계업무 역량강화 교육, 교재제작 5,000,000원*2회	10,000		
02 공공운영비	23,764	23,264	500
○ 회계 재정보증 보험료 4,000,000원	4,000		

부서: 재무과  
 정책: 재정지원  
 단위: 회계업무의 안정적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 계약관련 프로그램 관리비	19,764		
- 계약관련 프로그램 유지보수 375,000원 *12월	4,500		
- 적격심사 프로그램 유지보수 210,000원 * 12월	2,520		
- 관급자재관리 프로그램 유지보수 210,000원 * 12월	2,520		
- 계약정보공개 프로그램 유지보수 380,000원 * 12월	4,560		
- 세입세출 재정정보시스템 유지보수 132,000원 * 12월	1,584		
- 하자검사대상안내 프로그램 유지보수 340,000원 * 12월	4,080		
203 업무추진비	30,000	30,000	0
03 시책추진업무추진비	30,000	30,000	0
○ 회계관리 시책업무추진비 30,000,000원	30,000		
307 민간이전	2,000	2,000	0
12 민간인위탁교육비	2,000	2,000	0
○ 결산검사 위원 교육(일반인) 2,000,000원	2,000		
계약심사	630	540	90
201 일반운영비	630	540	90
01 사무관리비	630	540	90
○ 표준품셈 구입 70,000원 * 3종 * 3회	630		
공용차량 운영	766,810	229,810	537,000
차량 통합관리	766,810	229,810	537,000
효율적인 차량 관리	766,810	229,810	537,000
201 일반운영비	169,610	169,610	0
01 사무관리비	7,500	7,500	0
○ 도산하 운전원·가족 체육대회 참가 물품 및 단체복 구입 225,000원*20명	4,500		
○ 불용차량 및 물품 감정평가 수수료 300,000원*10건	3,000		
02 공공운영비	162,110	162,110	0
○ 공공요금 및 제세 32,110,000원	32,110		
○ 차량유류대 및 정비 유지비(25대) 130,000,000원	130,000		
202 여비	6,000	9,000	△3,000
01 국내여비	6,000	9,000	△3,000
○ 차량정비 및 군정업무 추진 여비 6,000,000원	6,000		
301 일반보전금	1,200	1,200	0
09 행사실비지원금	1,200	1,200	0

부서: 재무과  
 정책: 공용차량 운영  
 단위: 차량 통합관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 도산하 운전원·가족 체육대회 참가자 보상금 30,000원*40명	1,200		
401 시설비및부대비	500,000	0	500,000
01 시설비	500,000	0	500,000
○ 공용차량 차고지(주차장) 신축 설계비 20,000,000원	20,000		
○ 공용차량 차고지(주차장) 신축 공사비 480,000,000원	480,000		
405 자산취득비	90,000	50,000	40,000
01 자산및물품취득비	90,000	50,000	40,000
○ 읍면 현장행정 업무용 차량 구입 90,000,000원	90,000		
공공시설물 및 재산관리	2,743,260	2,826,667	△83,407
재산관리	106,560	103,432	3,128
공유재산관리	71,360	71,360	0
201 일반운영비	71,360	71,360	0
01 사무관리비	71,360	71,360	0
○ 공유재산 소유권이전 등기촉탁수수료 200,000원*10건	2,000		
○ 공유재산 입찰수수료 500,000원*20건	10,000		
○ 공유재산 측량수수료 300,000원*20건	6,000		
○ 공유재산 감정평가수수료 500,000원*100건	50,000		
○ 공유재산 심의위원회 개최 참석수당 70,000원*6명*8회	3,360		
공유재산관리 실태조사	14,000	10,872	3,128
201 일반운영비	10,000	0	10,000
01 사무관리비	10,000	0	10,000
○ 공유재산 위탁 관리 수수료 10,000,000원	10,000		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○ 공유재산 실태조사 여비 20,000원* 200일*1명	4,000		
전자태그 관리시스템 구축	21,200	21,200	0
201 일반운영비	13,200	13,200	0
01 사무관리비	13,200	13,200	0
○ 전자태그(RFID)재료구입 250원*24,000점	6,000		
○ 전자태그(RFID)프로그램 유지보수비 600,000원*12월	7,200		
405 자산취득비	8,000	8,000	0
01 자산및물품취득비	8,000	8,000	0
○ 전자태그 발급기 4,000,000원*1대	4,000		

부서: 재무과  
 정책: 공공시설물 및 재산관리  
 단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 전자태그 휴대용 리더기 2,000,000원*2대	4,000		
청사관리	2,636,700	2,723,235	△86,535
청사관리 및 유지	765,120	710,780	54,340
101 인건비	26,360	0	26,360
04 기간제근로자등보수	26,360	0	26,360
○ 청사 청소관리 인건비	26,360		
- 급여 73,280원*260일	19,053		
- 주휴수당 73,280원*52일	3,811		
- 월차수당 73,280원*15일	1,100		
- 4대보험 2,396,000원	2,396		
201 일반운영비	718,960	710,780	8,180
01 사무관리비	40,960	58,780	△17,820
○ 본청 청소용품 구입 200,000원*30종	6,000		
○ 화장실 화장지 구입 15,000원*50개*12월	9,000		
○ 종량제 쓰레기봉투 구입 1,100원*50매*12월	660		
○ 청사관리 청소용 마대 구입 300,000원	300		
○ 청사 건물실내 정기소독(본청, 의회동, 별관, 군민회관) 400,000원*5회	2,000		
○ 화장실 핸드타올 구입 25,000원*20박스*12월	6,000		
○ 화장실 세제 구입(비누, 왁스 등) 4,000,000원	4,000		
○ 청사관리용 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
○ 냉난방기 청소(본청, 의회동, 군민회관) 10,000,000원	10,000		
02 공공운영비	678,000	652,000	26,000
○ 공공요금 및 제세	280,000		
- 공공요금 240,000,000원	240,000		
- 연료비 40,000,000원	40,000		
○ 공유재산 재해보험료	344,000		
- 건물(시설물) 재해복구 공제 205,000,000원	205,000		
- 관공선 재해복구 공제 6,000,000원	6,000		
- 영조물 배상 공제 133,000,000원	133,000		
○ 시설장비유지비(본청, 의회, 차고, 군민회관등) 20,000,000원	20,000		
○ 자가용 전기설비 안전관리 대행수수료 12,000,000원	12,000		
○ 소방시설 점검 및 방화관리 대행수수료 22,000,000원	22,000		
401 시설비및부대비	19,800	0	19,800
01 시설비	19,800	0	19,800



부서: 재무과  
 정책: 공공시설물 및 재산관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사 정기 안전점검 용역 3,300,000원*6개소	19,800		
분청 소규모 보수공사	57,000	57,000	0
401 시설비및부대비	57,000	57,000	0
01 시설비	57,000	57,000	0
○ 청사 소규모 보수공사 30,000,000원	30,000		
○ 청사 냉난방기 세관작업 5,000,000원	5,000		
○ 청사 정원 및 조경수 관리사업 22,000,000원	22,000		
일하는 분위기 조성	100,000	80,000	20,000
405 자산취득비	100,000	80,000	20,000
01 자산및물품취득비	100,000	80,000	20,000
○ 소규모 물품구입 100,000,000원	100,000		
군민회관 운영관리	47,220	58,320	△ 11,100
201 일반운영비	34,720	33,820	900
01 사무관리비	31,720	30,820	900
○ 일반수용비	12,920		
－ 군민회관 청소용품 구입 1,500,000원	1,500		
－ 군민회관 화장지 구입 2,000,000원	2,000		
－ 업무추진 사무용품 구입 10,000원*5종*10회	500		
－ 쓰레기봉투 구입 792,000원	792		
－ 프린터 토너 구입 232,000원*4개	928		
－ 일직 수당 60,000원*1명*120일	7,200		
○ 군민회관 정수기 유지관리비 2,000,000원	2,000		
○ 군민회관 엘리베이터 유지관리비 3,000,000원	3,000		
○ 군민회관 정화조 청소 1,500,000원*2회	3,000		
○ 군민회관 물탱크 청소 750,000원*2회	1,500		
○ 군민회관 냉난방기 청소 1,500,000원	1,500		
○ 군민회관 청소 용역 1,500,000원*2회	3,000		
○ 급량비 8,000원*3명*200일	4,800		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○ 소규모 보수 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	10,000	20,000	△ 10,000
01 시설비	10,000	20,000	△ 10,000
○ 군민회관 로비 LED전등 교체공사 10,000,000원	10,000		
405 자산취득비	2,500	4,500	△ 2,000
01 자산및물품취득비	2,500	4,500	△ 2,000

부서: 재무과  
 정책: 공공시설물 및 재산관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 군민회관 방송용 무선마이크 구입 2,000,000원	2,000		
○ 군민회관 휠체어 구입 500,000원	500		
읍면청사관리	1,100,000	1,751,040	△651,040
401 시설비및부대비	1,100,000	1,601,040	△501,040
01 시설비	1,100,000	1,579,000	△479,000
○ 읍면 소규모 보수공사 100,000,000원	100,000		
○ 부산면 행정복지센터 신축 공사비 500,000,000원	500,000		
○ 회진면 행정복지센터 신축 공사비 500,000,000원	500,000		
(구)남도대 유지관리	67,360	66,095	1,265
101 인건비	26,360	25,095	1,265
04 기간제근로자등보수	26,360	25,095	1,265
○ 청사관리 인건비	26,360		
－ 급여 73,280원*260일	19,053		
－ 주휴수당 73,280원*52일	3,811		
－ 월차수당 73,280원*15일	1,100		
－ 4대보험 2,396,000원	2,396		
201 일반운영비	41,000	41,000	0
02 공공운영비	41,000	41,000	0
○ 전기요금 3,000,000원*12월	36,000		
○ 시설장비유지비(본관동, 기숙사 등) 5,000,000원	5,000		
공무원 관사 신축	500,000	0	500,000
401 시설비및부대비	500,000	0	500,000
01 시설비	500,000	0	500,000
○ 공무원 관사 신축 공사 500,000,000원	500,000		
행정운영경비(재무과)	164,010	168,410	△4,400
기본경비	164,010	168,410	△4,400
기본경비/부과	80,810	82,010	△1,200
201 일반운영비	30,610	29,810	800
01 사무관리비	25,610	25,610	0
○ 일반수용비 22,110,000원	22,110		
○ 급량비 3,500,000원	3,500		
02 공공운영비	5,000	4,200	800
○ 공공요금 및 제세 5,000,000원	5,000		
202 여비	8,000	10,000	△2,000
01 국내여비	8,000	10,000	△2,000
○ 지방세 부과업무 추진 8,000,000원	8,000		

부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	41,700	41,700	0
01 기관운영업무추진비	36,300	36,300	0
○ 부군수 3,025,000원 * 12월	36,300		
04 부서운영업무추진비	5,400	5,400	0
○ 부서운영업무추진비 (400,000원+(5,000원*10명))*12월	5,400		
405 자산취득비	500	500	0
01 자산및물품취득비	500	500	0
○ 실과 공통자산 취득비 500,000원	500		
기본경비/징수	11,000	11,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○ 일반수용비 2,500,000원	2,500		
○ 징수업무 추진 급량비 3,500,000원	3,500		
202 여비	5,000	5,000	0
01 국내여비	5,000	5,000	0
○ 징수 업무 추진 여비 5,000,000원	5,000		
기본경비/세외수입	15,100	18,500	△3,400
201 일반운영비	10,100	10,100	0
01 사무관리비	10,100	10,100	0
○ 일반수용비 6,500,000원	6,500		
○ 세외수입 업무 추진 급량비 300,000원*12개월	3,600		
202 여비	5,000	8,400	△3,400
01 국내여비	5,000	8,400	△3,400
○ 세외수입 업무추진 여비 5,000,000원	5,000		
기본경비/경리	39,200	39,000	200
201 일반운영비	20,000	16,000	4,000
01 사무관리비	20,000	16,000	4,000
○ 일반수용비 10,000,000원	10,000		
○ 회계업무 추진 급량비 10,000,000원	10,000		
202 여비	19,200	23,000	△3,800
01 국내여비	19,200	23,000	△3,800
○ 국내여비	7,200		
－ 공사확인 및 준공검사입회 여비 20,000원 * 2명 * 60일	2,400		
－ 관급자재 검수 여비 20,000원 * 1명 * 60일	1,200		
－ 읍면 회계업무지도·점검 여비 20,000원 * 1명 * 60일	1,200		

부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 복식부기 자산실사 등 추진여비 20,000원 * 1명 * 60일</li> <li>- 공사 및 설계변경 현장 확인 여비 20,000원 * 1명 * 60일</li> <li>○ 군정업무 수행 여비 20,000원 * 3명 * 200일</li> </ul>	1,200		
기본경비/재산관리	17,900	17,900	0
201 일반운영비	10,200	10,200	0
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일반수용비 5,000,000원</li> <li>○ 급량비 8,000원*5명*130일</li> </ul>	10,200	10,200	0
202 여비	7,700	7,700	0
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국내여비 7,700,000원</li> </ul>	7,700	7,700	0