## 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 용산면 ~ 용산면

부서: 용산면

정책: 고객맞춤형 읍면행정구현 단위: 지방자치 역량의 강화

(단위:천원)

보시 - 심적・단위(회계) - 세부사임 - 편성복         예산역         최종에산역         비교증감           교육보통점 단면증실구면         96,070         96,070         0           교육보통점 단면증실구면         96,070         96,070         0           이반전 시기진적         98,070         98,070         0           301 발반보상품         98,070         98,070         0           0 0분수당(기본수당)         200,000명 + 29명 + 12월         69,600         0           ○ 이경수당(기본수당)         200,000명 + 29명 + 2월         11,600         0           ○ 이경수당(의리원석수당)         200,000명 + 29명 + 2월         11,600         0           ○ 이경수당(의리원석수당)         20,000명 + 29명 + 2월         13,820         2,736         1,234           주민들의 불안된 서비스 설명         3,990         2,736         1,234           구민를의 불안된 서비스 설명         3,990         2,736         1,234           기업 실반증상태         3,990         2,736         1,234           이 보안로양태         3,990         2,736         1,234           기업 실반증상태         3,990         2,736         1,234           기업 실반증상태         3,990         2,736         1,234           기업 실반증상태         3,990         2,736         1,24           기업 실반증상태         3,990         2,736         1,24<	단위, 시망사시 역당의 강화			(단위·전원)
고국맛출형 골면행경구현   99.070   98.070   0	부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	최종예산액	비교증감
지방자지 역양의 강화 98,070 96,070 0    1만상 시기진작 96,070 96,070 0   301 일반보십급 98,070 96,070 0   0 65 등 라 반 반찬활동단산금 98,070 96,070 0   0 10 전수당(기존수당) 200,000원 * 29명 * 12월 69,600 0   0 10 전수당(회의청수당) 20,000원 * 29명 * 2월 11,600 0   0 10 전수당(회의청수당) 20,000원 * 29명 * 2월 11,600 0   0 10 전수당(회의청수당) 20,000원 * 29명 * 2월 13,920 0   0 10 전수당 10 전수당 50,000원 * 59명 2,950 1,254 1,2	용산면	261,307	237,613	23,694
이번장 사기진작   98,070   96,070   0   301 일반보상급   98,070   98,070   0   301 일반보상급   98,070   98,070   0   0   6   조 - 리 - 반잠쌀쪽보산급   98,070   98,070   0   0   0   0   0   0   0   0   0	고객맞춤형 읍면행정구현	98,070	98,070	0
301 일반도상급   98,070   98,070   0   0   0   5   1   1   1   1   1   1   1   1   1	지방자치 역량의 강화	98,070	98,070	0
○ 등 수의 · 반장활동보상금   96.070   96.070   0	이반장 사기진작	98,070	98,070	0
○ 이장수당(기본수당)   200,000원 * 29명 * 12월   69,600   ○ 이장수당(상여급)   200,000원 * 29명 * 2회   11,600   ○ 이장수당(최의참석수당)   20,000원 * 29명 * 2회   11,800   ○ 반장수당   50,000원 * 59명   2,950   2,950   2,736   1,254   2	301 일반보상금	98,070	98,070	0
	05 통ㆍ리ㆍ반장활동보상금	98,070	98,070	0
○ 이장수당(회의참석수당) 20,000원 * 29명 * 2회 * 12월 ○ 변경수당 50,000원 * 59명 2,950	200,000원 * 29명 * 12월			
20,000원 * 29명 * 2회 * 12월 13,920		11,600		
작민행정판이도모 3.990 2.736 1.254		13,920		
주민편의 감동민원 서비스 실천 3,990 2,736 1,254  고객중심의 민원실 운영 3,990 2,736 1,254  201 일반운영비 3,990 2,736 1,254  01 사무관리비 2,650 2,736 △86  ○ 일반수용비 - 주민등록업무 1,360  · 복사용지 구입 25,000원 * 30박스 750  · 토너등 소모품 구입 610,000원 * 14억 610  - 가족관계등록업무 800  · 복사용지 구입 25,000원 * 12박스 500  ○ 민원업무 급량비 7,000원 * 70일 490  02 공공운영비 1,340 0 1,340  ○ 인권업부 급상비 한내문 발송 1,340,000원 1,340  수입관리 5,855 6,510 △655  지원세 부과업무 추진 5,855 6,510 △665  지원세 부과업무 추진 2,780 3,040 △260  01 사무관리비 1,630 1,890 △260  ○ 일반수용비 1,630 1,890 △260  - 지방세 교지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개 386  - 고지서 구입(일반, 자납) 66,000원 * 7박스 462  - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 14억 772	○ 반장수당 50,000원 * 59명	2,950		
고객충실의 민원실 운영 3.990 2.736 1.254  201 일반운영비 3.990 2.736 1.254  01 사무관리비 2.650 2.736 △86  ○ 일반수용비 2.160  - 주민등록업무 1.360  · 복사용지 구입 25,000원 * 30박스 750  · 토너등 소모품 구입 610,000원 * 14 610  - 가속관계등록업무 800  · 복사용지 구입 25,000원 * 12박스 300  · 복사용지 구입 25,000원 * 12박스 300  · 복사용지 구입 25,000원 * 10박스 900  ② 민원업무 급락비 7,000원 * 70월 490  02 공공운영비 1.340 0 1.340  ○ 인원보호 신청 안내문 발송 1.340,000원 1.340	주민행정편의도 <b>모</b>	3,990	2,736	1,254
201 일반운영비 3.990 2.736 1.254   1.254   01 사무관리비 2.650 2.736 △ 86   ○ 일반수용비 - 주민동록업무 1.360 - · 복사용지 구입 25.000원 * 30박스 750 - · 토너등 소모품 구입 610,000원 * 1식 610 - 가족관계등록업무 800 - · 복사용지 구입 25.000원 * 12박스 300 - · 토너등 소모품 구입 500,000원 * 1식 500 ○ 인원업무 급량비 7.000원 * 70일 490   02 공공운영비 1.340 ○ 인광보호 신청 안내문 발송 1.340,000원 1.340   ○ 인강보호 신청 안내문 발송 1.340,000원 1.340   ○ 신655   ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	주민편의 감동민원 서비스 실천	3,990	2,736	1,254
○ 1 사무관리비	고객중심의 민원실 운영	3,990	2,736	1,254
○ 일반수용비       2,160         - 주민등록업무       1,360         · 복사용지 구입       25,000원 * 30박스         · 토너등 소모품 구입       610,000원 * 1석         - 가족관계등록업무       800         · 토너등 소모품 구입       500,000원 * 1석         · 토너등 소모품 구입       500,000원 * 1석         ○ 민원업무 급량비       7,000원 * 70일         490       02 공공운영비         ○ 인감보호 신청 안내문 발송       1,340,000원         수입관리       5,855       6,510         자주재원 확총       5,855       6,510         지방세 부과업무 추진       2,780       3,040       △260         201 일반운영비       2,780       3,040       △260         이 일반수용비       1,630       1,890       △260         - 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개       396       - 고지서 구입(일반, 자납)       462         - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 1석       772       772	201 일반운영비	3,990	2,736	1,254
- 주민등록업무 1,360	01 사무관리비	2,650	2,736	△86
- 복사용지 구입 25,000원 * 30박스 - 토너등 소모품 구입 610,000원 * 1식 - 가족관계등록업무 - 복사용지 구입 25,000원 * 12박스 - 토너등 소모품 구입 500,000원 * 1식 ○ 민원업무 급량비 7,000원 * 70일 490 02 공공운영비 1,340 0 1,340 ○ 인감보호 신청 안내문 발송 1,340,000원 1,340 - 인감보호 신청 안내문 발송 1,340,000원 1,340 - 전발과리 5,865 6,510 △655 자주재원 확충 5,855 6,510 △655 지방세 부과업무 추진 2,780 3,040 △260 01 사무관리비 1,630 1,890 △260 01 사무관리비 1,630 1,890 △260 ○ 일반수용비 1,630 1,890 △260 - 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개 - 고지서 구입(일반, 자남) 66,000원 * 7박스 - 교지서 구입(일반, 자남) 462 - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 1식 772	○ 일반수용비	2,160		
- 토너등 소모품 구입 610,000원 * 1식 610 - 가족관계등록업무 - 복사용지 구입 25,000원 * 12박스 - 토너등 소모품 구입 500,000원 * 1식 500 - 토너등 소모품 구입 500,000원 * 1식 500 - 민원업무 급량비 7,000원 * 70일 490 - 인라보호 신청 안내문 발송 1,340,000원 1,340 - 인라보호 신청 안내문 발송 1,340,000원 1,340 - 인라보호 신청 안내문 발송 1,340,000원 1,340 - 지방세 부과업무 추진 2,780 3,040 △260 - 지방세 보과업무 추진 2,780 3,040 △260 - 의반수용비 1,630 1,890 △260 - 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개 396 - 고지서 구입(일반, 자남) 66,000원 * 7박스 462 - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 1식 772	- 주민등록업무	1,360		
- 가족관계등록업무     · 복사용지 구입 25,000원 * 12박스     · 토너등 소모품 구입 500,000원 * 1식     ○ 민원업무 급량비 7,000원 * 70일     02 공공운영비 1,340 0     ○ 인감보호 신청 안내문 발송 1,340,000원 1,340     ○ 인감보호 신청 안내문 발송 5,855 6,510 △655     지방세 부과업무 추진 2,780 3,040 △260     ○ 일반수용비 1,630 1,890 △260     ○ 일반수용비 1,630 1,890 △260     ○ 의반수용비 1,630 1,890 △260	• 복사용지 구입 25,000원 * 30박스	750		
- 복사용지 구입 25,000원 * 12박스 - 토너등 소모품 구입 500,000원 * 1식 ○ 민원업무 급량비 7,000원 * 70일 02 공공운영비 1,340 0 1,340 ○ 인강보호 신청 안내문 발송 1,340,000원 1,340 - 수입관리 5,855 6,510 △655 지방세 부과업무 추진 2,780 3,040 △260 - 지방세 모과업무 추진 2,780 3,040 △260 - 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개 - 고지서 구입(일반, 자납) 66,000원 * 7박스 - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 1식 772	• 토너등 소모품 구입 610,000원 * 1식	610		
- 토너동 소모품 구입 500,000원 * 1식 500 02 공공운영비 7,000원 * 70일 490 02 공공운영비 1,340 0 1,340 ○ 인감보호 신청 안내문 발송 1,340,000원 1,340 ○ 인감보호 신청 안내문 발송 1,340,000원 1,340 ○ 전쟁 환흥 5,855 6,510 △655 ○ 전상세 부과업무 추진 2,780 3,040 △260 ○ 일반수용비 1,630 1,890 △260 ○ 일반수용비 1,630 1,890 △260 ○ 일반수용비 1,630 1,890 △260 ○ 일반수용비 1,630 - 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개 396 - 고지서 구입(일반, 자납) 66,000원 * 7박스 462 - 과세자료 보존용 바인더동 소모품 구입 772,000원 * 1식 772	- 가족관계등록업무	800		
○ 민원업무 급량비 7,000원 * 70일 490 02 공공운영비 1,340 0 1,340 0 1,340 ○ 인감보호 신청 안내문 발송 1,340,000원 1,340 ○ 인감보호 신청 안내문 발송 1,340,000원 1,340 ○ 스655 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	· 복사용지 구입 25,000원 * 12박스	300		
02 공공운영비	· 토너등 소모품 구입 500,000원 * 1식	500		
○ 인감보호 신청 안내문 발송 1,340,000원 1,340	○ 민원업무 급량비 7,000원 * 70일	490		
수입관리       5,855       6,510       △655         자주재원 확충       5,855       6,510       △655         지방세 부과업무 추진       2,780       3,040       △260         201 일반운영비       2,780       3,040       △260         01 사무관리비       1,630       1,890       △260         ○ 일반수용비       1,630       1,630       1,890       △260         - 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개       396       396       462       462       462       462       462       772 <td< td=""><td>02 공공운영비</td><td>1,340</td><td>0</td><td>1,340</td></td<>	02 공공운영비	1,340	0	1,340
자주재원 확충 5,855 6,510 △655  지방세 부과업무 추진 2,780 3,040 △260  201 일반운영비 2,780 3,040 △260  01 사무관리비 1,630 1,890 △260  ○ 일반수용비 1,630 1,890 △260  - 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개 396  - 고지서 구입(일반, 자납) 66,000원 * 7박스 462  - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 1식 772	○ 인감보호 신청 안내문 발송 1,340,000원	1,340		
지방세 부과업무 추진 2,780 3,040 △260 201 일반운영비 2,780 3,040 △260 01 사무관리비 1,630 1,890 △260 ○ 일반수용비 - 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개 396 - 고지서 구입(일반, 자납) 66,000원 * 7박스 462 - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 1식 772	수입관리	5,855	6,510	△655
201 일반운영비 2,780 3,040 △260 01 사무관리비 1,630 1,890 △260 ○ 일반수용비 1,630 - 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개 396 - 고지서 구입(일반, 자납) 66,000원 * 7박스 462 - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 1식 772	자주재원 확충	5,855	6,510	△655
01 사무관리비 ○ 일반수용비 - 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개 - 고지서 구입(일반, 자납) 66,000원 * 7박스 - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 1식	지방세 부과업무 추진	2,780	3,040	△260
○ 일반수용비 1,630 - 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개 396 - 고지서 구입(일반, 자납) 66,000원 * 7박스 462 - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 1식 772	201 일반운영비	2,780	3,040	△260
- 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입 198,000원 * 2개 396 - 고지서 구입(일반, 자납) 66,000원 * 7박스 - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 1식	01 사무관리비	1,630	1,890	△260
198,000원 * 2개 396 - 고지서 구입(일반, 자납) 66,000원 * 7박스 462 - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 1식 772	○ 일반수용비	1,630		
66,000원 * 7박스 462 - 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입 772,000원 * 1식 772		396		
772,000원 * 1식 772	66,000원 * 7박스	462		
02 공공운영비 1,150 1,150 0		772		
	02 공공운영비	1,150	1,150	0

부서: 용산면 정책: 수입관리 단위: 자주재원 확충

단위: 자주재원 확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○ 공공요금 및 제세	1,150		
- 고지서 발송우편 요금(관외분)	1,150		
│	252		
· 등기우편 1,750원 * 513매	898		
지방세 체납액 징수 효율성 제고	3,075	3,470	△395
201 일반운영비	1,275	1,850	△575
02 공공운영비	1,275	1,350	△75
│	1,275		
- 체납(독촉)고지서 송달 우편요금(등기) 1,750원 * 300매	525		
- 체납(독촉)고지서 송잘 우편요금(일반) 250원 * 3,000매	750		
202 여비	1,800	1,620	180
01 국내여비	1,800	1,620	180
┃ ┃ ┃ ┃  ○ 국내여비	1,800		
- 지방세 징수업무 추진 여비 50,000원 * 36일	1,800		
관용차량 운영	5,860	5,860	0
   차량관리	5,860	5,860	0
관용차량 유지 관리	5,860	5,860	0
201 일반운영비	5,860	5,860	0
02 공공운영비	5,860	5,860	0
┃ ┃ ┃ ┃ ┃   ○ 공공요금 및 제세	460		
┃	30		
- 소형화물 정기검사 수수료 30,000원 * 1대	30		
┃ ┃ ┃ ┃ ┃	50		
│	350		
○ 차량운영비	5,400		
- 소형화물 차량유류대 및 정비 유지비 5,400,000원 * 1대	5,400		
청사시설물 및 재산관리	9,000	6,124	2,876
청사관리	9,000	6,124	2,876
청사관리 및 유지	9,000	6,124	2,876
201 일반운영비	9,000	6,124	2,876
02 공공운영비	9,000	6,124	2,876
○ 연료비	5,325		
────────────────────────────────────	5,325		
○ 시설장비유지비	3,675		

부서: 용산면

정책: 청사시설물 및 재산관리 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	최종예산액	비교증감
- 청사(철근콘크리트 1986년) 2,400원 * 495㎡	1,188		
2,400원 * 493m - 창고(벽돌조 1991년) 2,400원 * 66㎡	159		
- 창고(벽돌조 1950년) 2,400원 * 82㎡	197		
- 대형난로 및 온수보일러 500,000원 * 1식	500		
- 기타 청사관리 유지비 등			
1,631,000원 * 1식	1,631		
환경정화	15,340	14,258	1,082
청소관리	15,340	14,258	1,082
생활쓰레기 처리운영	15,340	14,258	1,082
101 인건비	2,520	2,520	0
04 기간제근로자등보수	2,520	2,520	0
┃ ┃ ┃ ┃ ○ 인부임	2,520		
- 시장청소 인부임 35,000원 * 4일 * 12월	1,680		
- 유원지 공중화장실 청소 인부임 35,000원 * 4일 * 6월	840		
201 일반운영비	12,820	11,738	1,082
01 사무관리비	1,660	2,178	△518
○ 일반수용비	1,030		
- 청소용 리어카 수선 100,000원 * 1대	100		
- 쓰레기 불법투기 등 홍보물 제작 60,000원 * 10개소	600		
- 시가지청소용품등 소모품 구입 330,000원 * 1식	330		
┃ ┃ ┃ ┃ ○ 피복비	630		
┃ ┃ ┃ ┃	630		
• 작업복, 안전조끼, 작업화, 우의 630,000원 * 1식	630		
02 공공운영비	11,160	9,560	1,600
┃ ┃ ┃ ┃ │ ○ 공공요금 및 제세	1,560		
- 청소차량 환경개선부담금 100,000원 * 1대 * 2회	200		
- 청소차량 자동차세 130,000원 * 1대	130		
- 청소차량 보험료(책임, 종합, 운전자) 1,050,000원 * 1식			
- 청소차량 정기검사 수수료	.,,,,,		
180,000원 * 1대	180		
○ 차량운영비	9,600		
- 청소차량 유류대 및 정비유지비 9,600,000원 * 1식	9,600		
녹지관리	490	441	49
조림사업 추진	490	441	49
조림업무 추진	490	441	49

부서: 용산면 정책: 녹지관리 단위: 조림사업 추진

(단위:천원)

1	부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	최종예산액	비교증감
□ 급합비	201 일반운영비	490	441	49
전심 보고 전체 (실목일, 독립의 날 7,000원 + 70명 490 490 6.440 6.076 364 6.440 6.076 364 6.440 6.076 364 6.440 6.076 364 6.440 6.076 364 6.440 6.076 364 6.440 6.076 364 6.440 3.976 364 6.440 3.976 364 6.440 3.976 364 6.440 3.976 364 6.440 3.976 364 6.440 3.976 364 6.440 3.976 364 6.440 3.976 364 6.440 3.976 364 6.440 3.976 364 6.440 3.976 364 6.440 3.976 364 6.440 3.976 3.640 3.276 364 6.440 3.976 3.640 3.276 364 6.440 3.976 3.640 3.276 3.640 3.276 3.640 3.276 3.640 3.276 3.640 3.276 3.640 3.276 3.640 3.276 3.640 3.276 3.640 3.276 3.640 3.276 3.640 3.276 3.640 3.270 3.270 3.640 3.270 3.270 3.640 3.270 3.270 3.640 3.27	01 사무관리비	490	441	49
변환보호	○ 급량비	490		
선물방지 대책 6.440 6.076 364    전물방지 6.440 6.076 364   전물방지 6.440 6.076 364   전물방지 6.440 3.976 364   101 사무관리비 3.640 3.276 364   ○ 산물비심근무자 급량비 7.000원 * 489 * 130일 3.640 3.276 364   ○ 사실장비유지비 700 700 700 700 0.000원 * 101 700,000원 * 101 700   ○ 사실장비유지비 700,000원 * 101 700 2.100 0.0000		490		
선물병자 6,440 6,076 364    201 일반운영비 4,340 3,976 364   01 사무관리비 3,640 3,276 364   01 사무관리비 7,000원 * 4명 * 130일 3,640 3,276 364   02 골골운영비 700 700 700 0   0302 이주및재해보상금 700,000원 * 1대 700 2,100 0   02 만간단재해보상금 2,100 2,100 2,100 0   02 만간단재해보상금 2,100 2,100 0   전로 발두함 소각 추진 급량비 7,000원 * 300명 2,100 2,100 0   조함되지 한 문형 16,996 16,190 806 806 806 806 806 806 806 806 806 80	산림보호	6,440	6,076	364
201 일반운영비	산불방지대책	6,440	6,076	364
01 사무관리비	산불방지	6,440	6,076	364
○ 산불비상근무자 급광비	201 일반운영비	4,340	3,976	364
7,000원 * 4명 * 130일 3,640 700 700 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	01 사무관리비	3,640	3,276	364
02 공공운영비				
○ 시설장비유지비 - 산불진화차량 돌력분무기 유지관리 700,000원 * 1대 700,000원 * 1대 2,100         2,100         2,100         0           302 이주및재해보상금 ○ 논.삪두형 소각 추진 급량비 7,000원 * 300명 2,100         2,100         2,100         0           지역개발 - 복지회관 시설을 관리 - 16,996         16,190         806         806           복지회관 시설을 관리 - 17,000원 * 10,900 - 10,000원 * 10,900 - 10,000원 * 12,000 - 20,000원 * 12,000 - 20,000원 * 12,000 - 20,000원 * 12,000 - 10,000 - 10,000 - 10,000 - 10,000 - 20,000원 * 10,000 - 20,000원 * 10,900 - 20,000 - 20,000				
- 산불진화차량 동력분무기 유지관리 700,000원 * 1대 700 2,100 2,100 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	1		700	0
	I	700		
○2 민간인재해보상급   ○ 본·발두형 소각 추진 급량비   7,000원 * 300명   2,100   2,100   306   국지회관 시설물 관리   16,996   16,190   806   조합복지회관 운영   16,996   16,190   806   307 민간이전   16,996   16,190   806   ○ 인간비   30,640원 * 1인 * 280일   8,580   ○ 공공요급(전기요급)   200,000원 * 12개월   2,400   ○ 인료비   1,600원 * 40ℓ * 94일   6,016   81,348   17,918   7)본경비   99,266   81,348   17,918   7)본경비   99,266   81,348   17,918   7)본경비   201 일반운영비   36,566   30,738   5,828   101 사무관리비   21,000   15,372   5,628   102 공공요영비   10,920,000원   10,920   ○ 요영수당   6,300   ○ 요영수당   6,300   ○ 요령수당   6,300   ○ 요령수당   6,300   ○ 요령수당   50,000원 * 1명 * 126일   6,300   ○ 요령수당   0,200   15,566   15,566   200		700		
□   □   □   □   □   □   □   □   □   □	302 이주및재해보상금	2,100	2,100	0
7,000원 * 300명 2,100  지역개발 16,996 16,190 806    복지회관 시설물 관리 16,996 16,190 806   중합복지회관 운영 16,996 16,190 806   307 민간이전 16,996 16,190 806   05 민간위탁금 16,996 16,190 806   ○ 인건비 30,640원 * 1인 * 280일 8,580 ○ 23요급(전기요급) 200,000원 * 12개월 2,400 ○ 연료비 1,600원 * 40ℓ * 94일 6,016     행정운영경비(용산면) 99,266 81,348 17,918   기본경비 99,266 81,348 17,918   기본경비 99,266 81,348 17,918   201 일반운명비 36,566 30,738 5,828	02 민간인재해보상금	2,100	2,100	0
지역개발 16,996 16,190 806    복지회관 시설물 관리 16,996 16,190 806   출합복지회관 운영 16,996 16,190 806   307 민간이전 16,996 16,190 806   05 민간위탁급 16,996 16,190 806   ○ 민간위탁급 17,918 12,918 1		0.100		
복지회관 시설물 관리 16.996 16.190 806				
중합복지회관 운영 16,190 806    307 민간이전 16,996 16,190 806   05 민간위탁금 16,996 16,190 806   ○ 인건비 30,640원 * 1인 * 280일 8,580 ○ 공공요금(전기요금) 200,000원 * 12개월 2,400 ○ 연료비 1,600원 * 40ℓ * 94일 6,016   한정운영경비(용산면) 99,266 81,348 17,918   기본경비 99,266 81,348 17,918   기본경비 99,266 81,348 17,918   기본경비 99,266 81,348 17,918   ○ 일반운영비 36,566 30,738 5,828   01 사무관리비 21,000 15,372 5,628   ○ 일반수용비 10,920,000원 10,920 ○ 운영수당 6,300 ○ 급량비 7,000원 * 15명 * 3일 * 12월 3,780   02 공공운영비 15,566 15,366 200				
307 민간이전 16,190 806	복지회관 시설물 관리	16,996	16,190	806
05 민간위탁금   16,996   16,190   806	종합복지회관 운영	16,996	16,190	806
○ 인건비 30,640원 * 1인 * 280일 8,580 ○ 공공요금(전기요금) 200,000원 * 12개월 2,400 ○ 연료비 1,600원 * 40ℓ * 94일 6,016	307 민간이전	16,996	16,190	806
○ 공공요금(전기요금) 200,000원 * 12개월 2,400 ○ 연료비 1,600원 * 40ℓ * 94일 6,016	1		16,190	806
○ 연료비 1,600원 * 40 ℓ * 94일 6,016 행정운영경비(용산면) 99,266 81,348 17,918 기본경비 99,266 81,348 17,918 기본경비 99,266 81,348 17,918 201 일반운영비 36,566 30,738 5,828 ○ 1 사무관리비 21,000 15,372 5,628 ○ 일반수용비 10,920,000원 10,920 ○ 운영수당 6,300 ○ 급량비 7,000원 * 1명 * 126일 6,300 ○ 급량비 7,000원 * 15명 * 3일 * 12월 3,780 ○ 2 공공운영비 15,566 15,366 200	1			
행정운영경비(용산면) 99,266 81,348 17,918 99,266 81,348 17,918 기본경비 99,266 81,348 17,918 17,918 17,918 17,918 17,918 17,918 17,918 17,918 18,348 18,348 17,918 18,348 18,348 18,348 17,918 18,34	1			
기본경비 99,266 81,348 17,918 기본경비 99,266 81,348 17,918 201 일반운영비 36,566 30,738 5,828 01 사무관리비 21,000 15,372 5,628 ○ 일반수용비 10,920,000원 10,920 ○ 운영수당 6,300 - 일・숙직수당 50,000원 * 1명 * 126일 6,300 ○ 급량비 7,000원 * 15명 * 3일 * 12월 3,780 02 공공운영비 15,566 15,366 200				
기본경비 99,266 81,348 17,918 201 일반운영비 36,566 30,738 5,828 01 사무관리비 21,000 15,372 5,628 ○ 일반수용비 10,920,000원 10,920 ○ 운영수당 6,300 - 일・숙직수당 50,000원 * 1명 * 126일 6,300 ○ 급량비 7,000원 * 15명 * 3일 * 12월 3,780 02 공공운영비 15,366 200	<del>                                   </del>		·	
201 일반운영비 36,566 30,738 5,828   01 사무관리비 21,000 15,372 5,628   ○ 일반수용비 10,920,000원 10,920   ○ 운영수당 6,300   ○ 급량비 7,000원 * 15명 * 3일 * 12월 3,780   02 공공운영비 15,366 200				
01 사무관리비 ○ 일반수용비 10,920,000원 10,920 ○ 운영수당 6,300 - 일・숙직수당 50,000원 * 1명 * 126일 6,300 ○ 급량비 7,000원 * 15명 * 3일 * 12월 3,780 02 공공운영비 15,366 200	기본경비	99,266	81,348	17,918
○ 일반수용비 10,920,000원 10,920 ○ 운영수당 6,300 ○ 급량비 7,000원 * 1명 * 126일 3,780 02 공공운영비 15,366 15,366 200	201 일반운영비	36,566	30,738	5,828
○ 운영수당 - 일·숙직수당 50,000원 * 1명 * 126일 6,300 ○ 급량비 7,000원 * 15명 * 3일 * 12월 3,780 02 공공운영비 15,366 15,366 200	1		15,372	5,628
- 일·숙직수당 50,000원 * 1명 * 126일 6,300 - 급량비 7,000원 * 15명 * 3일 * 12월 3,780 02 공공운영비 15,366 15,366 200	1			
○ 급량비 7,000원 * 15명 * 3일 * 12월 3,780 02 공공운영비 15,366 15,366 200	1			
02 공공운영비 15,366 200	1			
<b> </b>			1E 000	200
	1		13,300	200
]		15,500		

부서: 용산면

정책: 행정운영경비(용산면) 단위: 기본경비

단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・시	세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
202 여비		47,000	36,450	10,550
01 국내여비		11,000	4,050	6,950
○ 국내여비	11,000,000원	11,000		
02 월액여비		36,000	32,400	3,600
○ 월액여비	200,000원 * 15명 * 12월	36,000		
203 업무추진비		10,200	9,660	540
01 기관운영업무추진비		6,600	6,270	330
□ □ □ □ □ □ 기관운영업무추진비	550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		600	540	60
┃ ┃ ┃ ┃ ○ 용산면	40,000원*15명	600		
┃ ┃ ┃ ┃ 04 부서운영업무추진비		3,000	2,850	150
┃ ┃ ┃ ┃   ○ 용산면 부서운영업무	□추진비(30인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	·	5,500	4,500	1,000
01 자산및물품취득비		5,500	4,500	1,000
○ 공통 자산취득비	5,500,000원	5,500		