

# 세출예산사업명세서

2010년도 본예산 일반회계 용산면 ~ 용산면

부서: 용산면  
 정책: 고객맞춤형 읍면행정구현  
 단위: 지방자치 역량의 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용산면	249,820	236,422	13,398
고객맞춤형 읍면행정구현	98,070	98,070	0
지방자치 역량의 강화	98,070	98,070	0
이반장 사기진작	98,070	98,070	0
301 일반보상금	98,070	98,070	0
05 통·리·반장활동보상금	98,070	98,070	0
○ 이장수당(기본수당)	200,000원 * 29명 * 12월 69,600		
○ 이장수당(상여금)	200,000원 * 29명 * 2회 11,600		
○ 이장수당(회의참석수당)	20,000원 * 29명 * 2회 * 12월 13,920		
○ 반장수당	50,000원 * 59명 2,950		
주민행정편의도모	3,040	3,150	△ 110
주민편의 강동민원 서비스 실천	3,040	3,150	△ 110
고객중심의 민원실 운영	3,040	3,150	△ 110
201 일반운영비	3,040	3,150	△ 110
01 사무관리비	3,040	3,150	△ 110
○ 일반수용비	2,550		
- 주민등록업무	1,650		
· 복사용지 구입	25,000원 * 30박스 750		
· 토너등 소모품 구입	900,000원 * 1식 900		
- 가족관계등록업무	900		
· 복사용지 구입	25,000원 * 12박스 300		
· 토너등 소모품 구입	600,000원 * 1식 600		
○ 민원업무 급량비	7,000원 * 70일 490		
수입관리	5,900	4,530	1,370
자주재원 확충	5,900	4,530	1,370
지방세 부과업무 추진	3,250	3,330	△ 80
201 일반운영비	3,250	3,330	△ 80
01 사무관리비	2,100	2,180	△ 80
○ 일반수용비	2,100		
- 지방세 고지서 출력용 프린터기 토너 구입	198,000원 * 2개 396		
- 고지서 구입(일반, 자납)	66,000원 * 7박스 462		
- 과세자료 보존용 바인더등 소모품 구입	1,242,000원 * 1식 1,242		
02 공공운영비	1,150	1,150	0
○ 공공요금 및 제세	1,150		
- 고지서 발송우편 요금(관외분)	1,150		

부서: 용산면  
 정책: 수입관리  
 단위: 자주재원 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 일반우편 250원 * 1,008매	252		
	· 등기우편 1,750원 * 513매	898		
	지방세 체납액 징수 효율성 제고	2,650	1,200	1,450
	201 일반운영비	850	0	850
	02 공공운영비	850	0	850
	○ 공공요금 및 제세	850		
	- 체납(독촉)고지서 송달 우편요금(등기) 1,750원 * 200매	350		
	- 체납(독촉)고지서 송달 우편요금(일반) 250원 * 2,000매	500		
	202 여비	1,800	1,200	600
	01 국내여비	1,800	1,200	600
	○ 국내여비	1,800		
	- 지방세 징수업무 추진 여비 50,000원 * 2명 * 3일 * 6월	1,800		
	관용차량 운영	5,860	5,867	△7
	차량관리	5,860	5,867	△7
	관용차량 유지 관리	5,860	5,867	△7
	201 일반운영비	5,860	5,867	△7
	02 공공운영비	5,860	5,867	△7
	○ 공공요금 및 제세	460		
	- 소형화물 자동차세 30,000원 * 1대	30		
	- 소형화물 정기검사 수수료 30,000원 * 1대	30		
	- 소형화물 환경개선부담금 50,000원 * 1대	50		
	- 소형화물 보험료 350,000원 * 1대	350		
	○ 차량운영비	5,400		
	- 소형화물 차량유류대 및 정비 유지비 5,400,000원 * 1대	5,400		
	청사시설물 및 재산관리	6,124	6,040	84
	청사관리	6,124	6,040	84
	청사관리 및 유지	6,124	6,040	84
	201 일반운영비	6,124	6,040	84
	02 공공운영비	6,124	6,040	84
	○ 연료비	4,080		
	- 대형난로 및 온수보일러 1,300원 * 3,138 ℓ	4,080		
	○ 시설장비유지비	2,044		
	- 청사(철근콘크리트 1986년) 2,400원 * 495㎡	1,188		
	- 창고(벽돌조 1991년) 2,400원 * 66㎡	159		

부서: 용산면  
 정책: 청사시설물 및 재산관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 창고(벽돌조 1950년) 2,400원 * 82㎡	197		
	- 대형난로 및 온수보일러 500,000원 * 1식	500		
환경정화		14,500	13,055	1,445
청소관리		14,500	13,055	1,445
생활쓰레기 처리운영		14,500	13,055	1,445
101 인건비		2,520	2,100	420
04 기간제근로자등보수		2,520	2,100	420
○ 인부임		2,520		
- 시장청소 인부임 35,000원 * 4일 * 12월		1,680		
- 유원지 공중화장실 청소 인부임 35,000원 * 4일 * 6월		840		
201 일반운영비		11,980	10,955	1,025
01 사무관리비		2,420	1,755	665
○ 일반수용비		1,790		
- 청소용 리어카 수선 100,000원 * 1대		100		
- 쓰레기 불법투기 등 홍보물 제작 60,000원 * 10개소		600		
- 시가지청소용품등 소모품 구입 1,090,000원 * 1식		1,090		
○ 피복비		630		
- 환경미화원 피복비		630		
· 작업복, 안전조끼, 작업화, 우의 630,000원 * 1식		630		
02 공공운영비		9,560	9,200	360
○ 공공요금 및 제세		1,560		
- 청소차량 환경개선부담금 100,000원 * 1대 * 2회		200		
- 청소차량 자동차세 130,000원 * 1대		130		
- 청소차량 보험료(책임, 종합, 운전자) 1,050,000원 * 1식		1,050		
- 청소차량 정기검사 수수료 180,000원 * 1대		180		
○ 차량운영비		8,000		
- 청소차량 유류대 및 정비유지비 8,000,000원 * 1식		8,000		
녹지관리		490	490	0
조림사업 추진		490	490	0
조림업무 추진		490	490	0
201 일반운영비		490	490	0
01 사무관리비		490	490	0
○ 급량비		490		

부서: 용산면  
 정책: 녹지관리  
 단위: 조림사업 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 산림업무추진 급량비(식목일, 육림의 날 행사) 7,000원 * 70명	490		
산림보호		6,440	4,770	1,670
산불방지대책		6,440	4,770	1,670
산불방지		6,440	4,770	1,670
201 일반운영비		4,340	3,020	1,320
01 사무관리비		3,640	2,520	1,120
○ 산불비상근무자 급량비 7,000원 * 4명 * 130일		3,640		
02 공공운영비		700	500	200
○ 시설장비유지비		700		
－ 산불진화차량 동력분무기 유지관리 700,000원 * 1대		700		
302 이주및재해보상금		2,100	1,750	350
02 민간인재해보상금		2,100	1,750	350
○ 논.밭두렁 소각 추진 급량비 7,000원 * 300명		2,100		
지역개발		16,190	15,416	774
복지회관 시설물 관리		16,190	15,416	774
종합복지회관 운영		16,190	15,416	774
307 민간이전		16,190	15,416	774
05 민간위탁금		16,190	15,416	774
○ 인건비 26,250원 * 1인 * 280일		7,350		
○ 공공요금(전기요금) 204,000원 * 12개월		2,448		
○ 연료비 1,700원 * 40 l * 94일		6,392		
행정운영경비(용산면)		93,206	85,034	8,172
인력운영비		10,200	10,200	0
인력운영비		10,200	10,200	0
203 업무추진비		10,200	10,200	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
○ 기관운영 업무추진비 550,000원 * 1명 * 12월		6,600		
02 정원가산업무추진비		600	600	0
○ 용산면 40,000원 * 15명		600		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○ 용산면(30인이하) 250,000원 * 12월		3,000		
기본경비		83,006	74,834	8,172
기본경비		83,006	74,834	8,172
201 일반운영비		36,606	29,334	7,272

부서: 용산면  
 정책: 행정운영경비(용산면)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비 ○ 일반수용비 11,160,000원 ○ 운영수당 - 일·숙직수당 50,000원 * 1명 * 126일 ○ 급량비 7,000원 * 15명 * 3일 * 12월 02 공공운영비 ○ 공공요금 및 제세 15,366,000원	21,240 11,160 6,300 6,300 3,780 15,366 15,366	16,968     12,366	4,272     3,000
202 여비	41,400	41,400	0
01 국내여비 ○ 국내여비 5,400,000원 02 월액여비 ○ 월액여비 200,000원 * 15명 * 12월	5,400 5,400 36,000 36,000	5,400  36,000	0  0
405 자산취득비	5,000	4,100	900
01 자산및물품취득비 ○ 공통 자산취득비 5,000,000원	5,000 5,000	4,100	900